

OFFRE D'EMPLOI
CHARGÉ.E DE COMMUNICATION ET DE MÉDIATION
Dans le cadre d'un remplacement salariée en congé maternité

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE :

Fondé en 1982, le CRP/ Centre régional de la photographie Hauts-de-France à Douchy-les-Mines labellisé « centre d'art contemporain d'intérêt national » par le ministère de la Culture en 2019, est le premier en France à s'être spécialisé dans le champ de la photographie. À la fois lieu d'exposition, de soutien à la création, d'expérimentation, de production, de diffusion et de médiation, le CRP/ présente quatre expositions originales par an.

Conscient de son implication sociale et de ses responsabilités, le CRP/ s'engage dans des réflexions de fond en développant dans sa programmation des thématiques essentielles comme les questionnements identitaires, la remise en cause de nos systèmes de consommation, des débats sur les libertés. Les axes de recherches de la direction du CRP/ s'orientent particulièrement autour du développement de l'esprit critique et de la question de notre rapport à l'image.

Un programme d'activités éducatives et culturelles, dans et hors les murs comprenant des visites, des ateliers, des performances, ainsi que des projets artistiques et pédagogiques menés avec les artistes et autour des œuvres, complètent les expositions.

Le CRP/ a la particularité d'être doté d'un fonds photographique de plus de 15 000 œuvres. Fort de cette collection, le CRP/ a développé une activité d'artothèque qui propose au prêt près de 500 œuvres photographiques originales, accessibles à tous (particuliers, collectivités, associations, entreprises, établissements scolaires...). Le CRP/ dispose également d'une bibliothèque d'ouvrages spécialisés et de livres d'artistes de référence. Cette collection constitue un ensemble exceptionnel témoignant de la diversité et de la richesse de la création photographique depuis quarante ans en France et à l'étranger.

MISSIONS

Placé(e) sous l'autorité de la directrice et en collaboration avec la chargée de médiation et les autres membres de l'équipe, le/la chargé.e de communication et de médiation assurera les missions suivantes :

VOLET COMMUNICATION

- Coordonne la fabrication et la diffusion des supports de communication (cartons d'invitation, affiches, flyers...) en lien avec les artistes, les traducteurs, les auteurs, les graphistes extérieurs, les imprimeurs,
- Réalise le dossier de presse illustré pour chaque exposition en français et en anglais, et la revue de presse à la fin de chaque exposition,
- Gère et met à jour le fichier d'adresses postales et électroniques
- Coordonne la diffusion des supports numériques et print, pour chaque exposition,
- Conçoit les newsletters mensuelles,
- Met à jour le site internet,
- Assure des missions de community management (suivi des réseaux sociaux, publications régulières)

- Gère les relations presse.

VOLET MÉDIATION

- Reçoit les publics au sein de la galerie du CRP/ et veille à la qualité de leur accueil, y compris lors des événements programmés (vernissages, rencontres, ...),
- Conçoit et met en œuvre des actions de médiation culturelles et éducatives (visites commentées, ateliers, ...), en lien avec la Chargée de médiation et en relation avec les expositions présentées au CRP/ et ponctuellement hors les murs (interventions en milieu carcéral, par exemple),
- Contribue, en lien avec la Chargée de médiation et l'enseignant.e détaché.e de l'Éducation nationale à l'élaboration de documents de médiation et d'outils pédagogiques (dossiers pédagogiques, carnets de visite,) à destination de tous les publics,
- Coordonne, en lien avec la Chargée de médiation, des projets d'éducation artistique et culturelle,
- Aide à la prospection de nouveaux publics.

PROFIL RECHERCHÉ

BAC+4/5 dans les domaines de l'art et/ou des métiers de la culture.

Une expérience en communication et/ou dans le domaine de la photographie serait un plus.

- Goût pour la transmission, curiosité et aisance relationnelle
- Motivation, esprit d'initiative et autonomie
- Qualités rédactionnelles
- Bonne connaissance des réseaux sociaux, des logiciels du Pack Office et Adobe (InDesign et Photoshop)
- Capacité d'organisation, ponctualité, rigueur
- Sens pratique
- Aisance en anglais
- Permis B et véhicule souhaité

CONDITIONS

CDD temps plein de **6 mois**

à partir de **mai 2022**

Rémunération basée d'après la convention collective ÉCLAT au coefficient 320 groupe D.

LIEU

CRP/ Centre régional de la photographie Hauts de France

Place des Nations

59282 Douchy-les-Mines

Candidature (Lettre de motivation + CV) à adresser à la directrice **avant le 10 avril** à :

contact@crp.photo